

Receptionistelev, ny mesterlære, Munkebjerg Hotel Vejle

Kan du lide at have en spændende hverdag med mange forskellige opgaver og ansvarsområder? Receptionen er hotellet "hjerter", hvor du som receptionistelev er med til at sørge for at gæsterne får den bedste serviceoplevelse med udgangspunkt i din personlighed, hotellets smukke indretning og gode omdømme.

Som receptionistelev får du kompetencer indenfor både service, salg, logistik og konflikthåndtering. Din hverdag vil give dig indgående kendskab til de forskellige digitale værktøjer, som benyttes for hele tiden at optimere gæstens oplevelser og hotellets effektivitet. Samtidig får du en bred vifte af viden om de mange forskellige driftsfunktioner, som er altafgørende for et stort veldrevet og succesfuldt hotel. Med andre ord er receptionistuddannelsen et godt udgangspunkt for din videre færd på arbejdsmarkedet, og kan åbne døre ind til en lang række andre jobfunktioner såsom konferenceplanlægning, revenue management, eventmanagement og markedsføring.

Hvem er vi?

Munkebjerg Hotel har en unik beliggenhed midt i bøgeskoven med en fantastisk udsigt over Vejle Fjord. Vi tilbyder vores gæster tre restauranter – heriblandt Treetop Restauranten, som er Michelin hædret i 2025. To barer samt adskillige lokaler til konferencer og selskaber. Hotellet har 158 værelser og 115 fastansatte medarbejdere i mange forskellige funktioner og aldre.

Legat til studieophold

Vi har oprettet et legat tilegnet hotellets sidste-årselever, som går til opkvalificering via et studieophold på 1-2 uger i udlandet som supplement til elevuddannelsen. Modtagere af legatet udvælges på baggrund af faglighed, personlighed, vedholdenhed og servicemindedhed.

Arbejdsopgaver:

- Din primære opgave vil være modtagelse og servicering af vores gæster samt daglige rutiner i receptionen
- Ind- og udtjekning af gæster
- Telefonbetjening
- Fakturering, kassehåndtering, opfølgning samt booking af hotelværelser
- Diverse ad hoc-opgaver

Vi tilbyder:

- En god uddannelse af høj kvalitet, med gode muligheder for både faglig og personlig udvikling
- At blive en del af teamet på et hotel med kvaliteten i højsædet
- Et godt arbejdsmiljø med søde kollegaer, og en uformel, men professionel atmosfære
- En spændende og travl arbejdsplads med ordnede forhold, og mange personalegoder

Vi forventer, at du:

- Har gennemført grundforløbet
- Er smilende, imødekommende og positiv, og at du brænder for at have med mennesker at gøre
- Er seriøs med din uddannelse, men også gerne vil have det sjovt, når du går på arbejde
- Behersker dansk og engelsk både i skrift og tale

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte receptionschef Charlotte Petersen på telefon 23291966 eller cp@munkebjerg.dk. Vi glæder os til at høre fra dig, og beder dig sende din ansøgning hurtigst muligt på hr@munkebjerg.dk. Ansøgningen skal være på dansk og mærket "RECEPTIONISTELEV".

Oktober 2025

